

업무 위탁 계약서

휴에이치 헤어	(이상 "甲")과		(이하 "乙")는 다음과 같이
업무위탁계약(이하 "본 계약")을 체결하고 상호간에 상호 대등한 사업자로서 아래와 같이 계약한다. 본 계약서는 본 계약이전에 "갑"과 "을"간에 서면 혹은 구두 상으로 합의된 모든 계약을 대체한다. "을"은 프리랜서 사실확인서 및 본 계약서에 서명함으로써 다음의 내용들을 충분히 숙지하고 이에 자발적으로 동의하였음을 인정한다.			

본 계약을 체결하기 前, "甲"과 "乙"은 상호간의 법률적 권리와 책임이 적용되는 범위에 관한 관계설정에 대하여 다음과 같은 사항을 자유롭게 협의하여 본 계약을 체결하였음을 확인한다.	
◁ 다 음 ▷	
"甲"은 "乙"에게 ①사용종속적인 고용관계에 의하여 임금을 수령하는 근로자의 지위를 취득할 것인지, ②독립적인 업무위탁관계에 의하여 "甲"의 브랜드와 매장을 이용하여 "乙"이 독자적으로 발생시킨 매출액을 별도합의된 정산율표에 따라 정산하는 지위를 취득할 것인지 각각 선택할 수 있는 기회를 부여하였으며, ③"甲"은 "乙"이 업무위탁관계를 선택하는 경우에는 노동에 따른 각종 임금, 휴게·휴일·휴가·휴직, 해고, 퇴직금, 재해보상, 4대보험 등이 일체 적용되지 않게 됨을 알려 주었고, ④이에 대하여 "乙"은 "甲"과의 법률적관계에서 노동법의 적용을 일체 배제하고 자유직업소득인(프리랜서)으로서의 권리를 보유하고 그에 상응하는 책임을 부담하며 상호간 사업에 도움이 되도록 노력하며 상대방에 대한 배려의무를 최선을 다하여 준수할 것임을 확인하였다. ⑤다만, "甲"과 "乙"은 향후 상대방에게 언제든지 업무위탁관계를 고용관계로 전환할 것을 청약할 수 있으며, 어느 일방이 이러한 전환 요구를 승낙하는 경우에는 "甲"과 "乙"은 근로계약서를 작성한 때부터 고용관계로 전환되어 새로운 법적관계가 개시되는 것임을 확인하였다.	
확인인("乙"):	(서명)

제1조 【계약목적】

"甲"은 "乙"에게 브랜드, 장소, 마케팅, 홍보, 영업노하우, 기술노하우, 부대시설 등을 지속적으로 지원하고, "乙"은 이를 바탕으로 고객에게 헤어디자인 및 그와 관련된 시술 업무를 독자적으로 수행하여 매출을 발생시킴으로써 상호이익을 도모하는데 본 계약의 목적이 있다.

제2조 【계약기간】

1. "乙"은 자유직업소득자로서 "甲"과 본 계약을 체결하며, 필요한 경우 사업자등록을 할 수 있다.
2. 본 계약 기간은 20 년 월 일 ~ 20 년 월 일 까지로 하며, 계약기간의 만료로 종료한다.
단, 계약기간 만료 1개월 전에 서면으로 계약을 갱신하여 계약조건을 변경할 수 있으며, 새로운 계약의 체결이나 연장이 없을시에는 본 계약은 동일한 조건으로 자동연장된 것으로 본다.

제3조 【기본사항】

1. 본 계약에 따른 "乙"의 위탁업무는 독자적인 고객관리 및 고객에 대한 상담·헤어디자인, 그와 관련된 시술로서 "乙"이 창의적으로 고안하여 적용하는 업무를 포함한다.
2. "乙"은 법률적·회계적으로 자신의 계획과 책임 하에 위탁업무를 수행하고, "甲"이 관리하는 "乙"의 매출액으로부터 제세공과금과 매월 소정의 관리비용 및 제수수료를 공제한 후의 매출정산금을 분배 받는다.
3. "乙"의 업무수행에 필요한 도구, 제품 등은 직접 자비부담 소유하여 이용하되, 부득이한 경우에는 사전에 동의를 받거나 사후에 승인을 얻어 "甲"소유의 시설 일체와 집기, 운반이 어렵거나 고정되어 있는 미용기구, 비품, 약품 등을 이용할 수 있고 그에 대한 대가를 지급하여야 하는 경우에는 매출정산시 공제한다.
4. "乙"의 업무수행 장소는 고객이 내방하는 휴에이치 헤어 매장 내부 로 하고, 구체적인 시술 테이블은 "甲"과 "乙"이 협의하여 결정한다.
5. "乙"은 "甲"의 사업을 일부 위탁받아 운영하는 자유소득 개인사업자로서 "甲"이 보유한 고유한 경영방식을 인정하고 사업장내에서 영업상 필요한 사안에 대하여 최대한 협조하여 상호이익을 도모한다.

제4조 【주의의무】

1. "乙"은 본 계약에서 정한 업무를 수행함에 있어 선량한 관리자의 주의의무를 다한다.
2. "乙"은 선관주의의무를 다하기 위하여 "甲"이 실시하는 고객관리 및 업무능률 향상을 위한 행사 및 교육에 참석하도록 노력하고, 사업장의 안전하고 안정된 관리를 위하여 관계법령에서 정하는 사항 및 "甲"의 사업장 질서유지 차원의 협조요청에 성실히 협력한다.
3. "乙"은 위탁업무 수행 과정에서 "甲" 사업장의 고유의 운영방식과 질서를 침해하지 않도록 주의한다.
4. "乙"과 "甲"은 사업장의 질서유지와 위탁업무의 원활한 이행을 위해 업무수행시간을 협의하여 결정하며, 협의를 통해 결정된 업무수행시간 및 수행방법 등은 성실히 준수한다.

제5조 【매출정산】

1. 매출정산금은 "甲"과 "乙"이 합의한 별도의 특약에 따라 매월 1회 정기적으로 현금으로 분배하거나 "乙"이 지정하는 은행계좌로 송금한다.
2. 전항의 매출정산금은 소득세법에서 규정하고 있는 금전 또는 물품으로 지급되는 일체를 의미한다.
3. "甲"은 "乙"에게 매출정산금을 【별지 1. 매출정산기준표】에 따라 정산하여 지불한다.
4. 계약기간 중이라 하더라도 "甲"과 "乙"의 합의가 있는 경우 매출정산방식을 재조정할 수 있다.

5. 제1항의 매출액은 **당월 초 일**부터 **당월 말 일**까지 계산하여 마감하고, "甲"은 【별지 1. 매출정산기준표】에서 정한 방식에 따라 산정한 금액을 **익월 일**에 "乙"에게 지급한다. 다만, 지급일이 휴무일인 경우에는 다음날 지급한다.

6. "乙"이 미용시술을 하면서 발생하는 각종 공과금(전기, 수도, 가스 등) 비용은 "乙"이 부담한다. 다만, 매출정산기준을 정할 때 이미 그 부분을 반영하여 작성된 것으로 간주할 수 있다.

7. 계약기간이 연장되거나 중도해지하는 경우 이미 선지급한 [선결제 이용권]의 인센티브 중에 [선결제 이용권] 잔여금액에 대한 인센티브는 공제한 후 보수액을 정산한다.

8. "乙"은 본 계약서상의 매출정산기준 등에 관한 사항 및 별도로 합의된 개별적인 약정사항에 대하여 계약기간 중은 물론 계약기간 종료 후에도 비밀을 유지하여야 한다.

제6조 【위탁업무대체수행】

1. "甲"은 "乙"을 전문자격인으로 인정하고 "乙"이 위탁업무수행에서 구체적 내용을 결정함에 전적인 재량권을 가짐을 허용한다.
2. "乙"은 "甲"과 합의를 한 경우 "甲" 사업장의 영업에 피해를 주지 않는 범위 내에서 "乙"의 업무 전부 또는 일부를 제3자를 고용하거나 재위탁 등의 방법으로 대체하여 수행할 수 있다. 다만, "甲"에게 사전에 통지하여야 한다.
3. "乙"은 본인이 직접 업무를 수행하든 제3자를 통해 수행하든 본 계약의 목적과 취지에 따라 자기의 책임으로 업무를 완전하게 이행하여야 하며 종국적으로 그로 인한 모든 책임을 부담한다.

제7조 【양도금지】

"乙"은 이 계약에 의하여 생긴 권리의무를 "甲"과 "乙" 사이에서 사전에 서면합의 없이 제3자에게 양도하거나 담보의 제공에 이용하여서는 아니 된다.

제8조 【편의제공】

1. "乙"은 위탁업무 수행 상 필요한 가위, 커트기, 빗, 드라이기, 스타일링 제품, 미용기구, 시술테이블 등의 시설 및 보조 인력을 "甲"에게서 일부 대차하여 사용할 수 있다.

제9조 【손해배상】

1. "乙"은 고객의 모집, 헤어디자인 및 그에 관련된 일체의 시술 등 업무, 고객관리, 시설물 관리 및 정리정돈, 시술테이블 관리 및 정리정돈, 비품관리 및 정리정돈, 기타 이에 부수하는 업무는 "甲"의 브랜드를 사용하는 수탁자로서 "甲"의 명성과 신용을 훼손하거나 업무에 방해가 되지 않도록 주의를 기울여야 하며, "甲"의 사업과 사업장, "甲" 사업장의 다른 업무수탁인, "甲"의 근로자들에게 피해가 발생하지 않도록 최선을 다하여 고객을 응대하고 시설 및 비품 등을 관리하여야 한다.
2. "乙"의 고의 또는 과실에 의하여 전조의 시설 등을 훼손시켰을 때에는 "甲"에게 즉시 손해액만큼 배상하여야 한다.
3. "乙"이 위탁업무를 수행하면서 발생시킨 손해는 "乙"이 부담한다. 여기서 손해라 함은 업무수행 중 고객에 대한 시술사고, 기구 및 시설의 파손 등을 의미한다.
4. 전항에 대하여 "甲"이 신속한 해결을 요하여 대체 지불한 경우에는 그 금액을 "乙"에게서 구상한다. 다만, "甲"의 귀책사유로 발생한 경우에는 "甲"의 책임으로 한다.
5. "乙"의 지명고객이 아닌 고객에게 본인의 개인연락처를 제공하여서는 안되며, 이에 따른 영업손실에 대해 "甲"에게 즉시 손해액만큼 배상하여야 한다.
6. "甲"의 업무위탁자 또는 근로자에 대해 이직을 권고하거나 동업 및 전직을 부추기는 행위를 하였을 경우 손해액만큼 배상하여야 한다.
7. "乙"은 고객의 클레임 항목에 대해 전적으로 책임지며, 고객 클레임을 타 헤어 디자이너가 해결한 경우 클레임 해당 금액을 본인 매출에서 차감하여 클레임 해결 디자이너에게 양도한다.

제10조 【기술, 영업 노하우 전수】

1. "甲"은 본 계약 기간동안 본 계약관계의 지속적 발전을 위하여 "乙"에게 선진 미용기술 및 브랜드 고유의 미용기술노하우, 영업 노하우 전수를 위한 교육훈련 기회를 제공할 수 있다.
2. 이러한 교육훈련 비용은 "乙"이 자비부담을 원칙으로 한다. 다만 계약기간동안 위탁업무를 수행하는 것을 조건으로 "甲"이 부담할 수 있다. 그러나 "乙"이 계약기간을 모두 채우지 못하고 중도에 계약을 해지하는 경우에는 "甲"이 부담한 교육훈련 비용을 전액 정산지급 함을 원칙으로 한다.
3. 이러한 교육지원금은 교육에 대한 지원금이므로 교육을 받지 않았을 경우 현금으로 지급하지 않는다.

제11조 【해지사유】

1. “甲”은 다음 각 호의 사유 발생 시 최고기간 없이 본 계약을 해지할 수 있다.

- (1) 계약기간이 종료한 때
- (2) 위탁계약 체결시 제시한 “乙”의 경력사항에 허위가 있어 브랜드 신뢰도에 피해가 발생할 가능성이 있을 때
- (3) “乙”이 “甲”의 사업장에서 영업을 함에 있어 상습적인 업무태만, 기술 결격 등으로 인하여 고객으로부터 클레임이 발생함으로써 브랜드 신뢰도에 피해를 준다고 인정되는 사건이 1월에 3회 이상 있게 될 때
- (4) 고객, 헤어디자이너, “甲” 및 “甲”의 근로자에게 폭언, 폭행, 성적으로 부적절한 행위, 절도, 배임, 업무방해, 명예훼손 등 각종 불법행위, 기타 부적절한 행동으로 사업장내 질서를 문란케 한 경우
- (5) 정당한 사유 없이 위탁업무를 수행하지 아니하여 “乙”이 서비스하여야 할 사업장 내방고객으로부터 1월에 3회 이상 불만을 야기하여 브랜드 신뢰도에 피해를 줄 때
- (6) “乙”의 귀책사유로 인하여 고객과 민원, 클레임이 3회 이상 발생하여 “甲”의 브랜드 신뢰도에 피해를 주고 사업에 심각한 지장을 초래한 경우
- (7) 영업장폐쇄, 영업내용변경 등으로 더 이상 업무위탁이 필요하지 않을 때
- (8) 기타 사회통념상 더 이상 계약을 유지하는 것이 어려울 때

2. “乙”은 다음 각 호의 사유 발생 시 최고기간 없이 본 계약을 해지할 수 있다.

- (1) 최소 1개월 전에 해지의사를 통보하고 계약기간이 종료한 때
- (2) “甲”이 본 계약상의 계약사항을 위반하였을 때
3. 제1항과 제2항에서 정한 사유를 제외하고 어느 일방이 계약기간이 만료하기 전에 제12조 해지 최고기간을 지키지 않고 일방적으로 계약을 해지 하고자 하는 경우 상대방에게 위약금으로 최근 3개월간 지급총액의 1/3에 해당하는 금액을 지급하여야 한다. 단 서로 합의한 경우에는 제12조 해지절차에서 정한 기간을 지키지 않아도 위약금은 없는 것으로 하고 계약해지합의서를 작성한다. (제1항 제5호 사유의 경우는 '乙'이 일방적으로 계약해지를 한 것으로 본다.)

제12조 【계약해지 최고기간】

전조에서 정한 사유 없이 본 계약을 중도 해지하고자 하는 당사자는 최소한 1개월 전에 계약해지 의사를 상대방에게 통보하고 계약해지합의서를 작성하여야 한다.

제13조 【해지후 정산금 지급과 해지 합의서 작성】

계약 해지에 따른 정산금액 (미지급 인센티브, 업무중 발생한 고객클레임 배상금, 회사에 대한 배상금, 기타 금액등)은 확인후에 지급해야 하므로, 해지일 익월 기준 인센티브 지급일을 정산일로 한다. 또한, 확약을 해야 지급이 되므로 계약해지 합의서를 작성 후 지급한다

제14조 【경업금지】

1. “乙”은(본인 명의 개점 또는 타인 명의라 하더라도 본인이 실질적으로 경영에 참여하거나 고용관계에 있는 경우를 포함한다) 계약종료 내지는 계약의 중도해지가 있는 날로부터 만 1년 동안은 “甲” 사업장으로부터 반경 4km 내에서는 동일한 영업을 개시하거나, 취업하여서는 아니 된다.
2. “乙”이 본 계약에 따른 계약기간을 채우지 못하거나 계약이 만료된 경우 “甲”의 사업장에서 취득한 고객정보나 영업정보를 이용하여 “乙”이 개시하거나 취업한 사업장의 영업정보로 활용하여 “乙”의 법률적·경제적 이익을 도모하였음이 인정될 경우 “甲”은 “乙”에 대하여 민·형사상 책임과 이에 따른 손해배상을 청구할 수 있으며, “乙”은 그로 인한 위약금으로 금 30,000,000 원을 “甲”에게 지급하여야 한다.
3. “乙”은 계약의 종료 후 어떠한 이유로도 “甲”의 허락 없이 “甲”의 상호 또는 유사상호나 상표를 사용하여 영업하여서는 아니 된다.

제15조 【겸업(兼業)허용】

“甲”은 “乙”이 계약기간 중 또는 계약기간 종료 후 동종의 사업을 개시하거나 타 회사에 고용되어 일하는 경우라도 본 계약사항을 위반한 것이 없고 “甲”의 사업에 법률적·경제적 피해를 발생시키지 않는 한 이익을 제기하지 않는다. 다만, “乙”은 재직 중에는 “甲”에게 그러한 내용을 사전에 통보하여야 한다.

제16조 【영업유지비밀】

“乙”은 업무위탁기간중 습득 및 지득한 아래와 같은 영업 비밀을 “甲”의 허락없이 본인은 물론 제3자의 이익 기타, 다른 목적을 위하여 사용하거나 제3자에게 누설 또는 공개하지 아니한다.

- (1) “甲”의 영업기법과 관련된 매뉴얼에 대한 정보
- (2) “甲”의 운영매뉴얼, 운영방법에 관련한 일체의 정보
- (3) “甲”의 헤어샵 가격설정, 경영성의 관련한 일체의 정보
- (4) “甲”과 관련된 사업제휴 및 위탁의 상황등 관련한 정보 및 재무에 관한 정보
- (5) 고객의 개인 정보나 고객시술 정보와 관련한 일체의 정보
- (6) 교육 및 각종 대외 활동 관련정보
- (7) 사업성, 사업계획, 사업방법에 관련한 정보
- (8) 지적재산권화 되지 않은 “甲”의 고유한 아이디어, 각종 매뉴얼 등에 관련한 정보
- (9) “甲”이 타인으로부터 취득한 기밀정보 또는 “甲”의 경영상 노하우 등에 관련한 정보

제17조 【개인정보의 수집·이용에 대한 동의】

① 정보의 수집·이용 목적	사용자의 인사관리, 제세공과금 원천징수관리, 기타 법적의무 이행.
② 개인정보의 항목	1. 성명, 주민번호, 가족사항, 2. 주소, 이메일, 휴대전화 번호 등 연락처, 3. 학력, 근무경력, 4. 기타 업무와 관련된 개인정보
위 개인정보에 관한 내용을 충분히 숙지하고 동의하기에 서명합니다. (서명)	

제18조 【재판관할】

본 계약에서 정하지 않은 사항은 "甲"과 "乙"이 상호 합의하여 처리함을 원칙으로 하며, 분쟁발생시 관할법원은 "甲"의 주소지 관할 법원으로 한다.

본 계약의 내용을 당사자는 자유로운 의사에 기하여 판단하고 결정하였으며, 이 계약에 따른 모든 법적 책임을 이해하였음을 확인하면서, 위와 같이 계약을 체결하고, 근로계약이 아닌 업무위탁계약이므로 본 계약서는 교부하지 아니한다.

20 년 월 일

甲(상호)	휴에이치 헤어	乙(성명)	_____ (서명)
대표자		주 소	
소재지		주민등록번호	
사업자등록번호		사업자등록번호	

*반드시 인감도장 또는 지장을 찍어 간인한다.

계약관계 변경 신청서(근로자⇒프리랜서)

이 름	
주민번호	

상기 본인은 귀사와의 계약관계 변경을 신청함에 있어서 다음 사항을 확인합니다.

1. 본인은 본 신청을 하기 전, 사용종속적인 고용관계에 의하여 임금을 수령하는 근로자의 지위를 취득할 것인지, 독립적인 업무위탁관계에 의하여 "귀사"의 시설과 장소를 이용하여 "본인"이 독자적으로 발생시킨 매출액을 별도합의된 정산율표에 따라 정산하는 자유소속자(프리랜서)지위를 취득할 것인지 신중하고 충분히 숙고하였습니다.

2. 본인은 근로자의 신분(을 버리고 프리랜서 신분으로 업무위탁관계를 선택하는 경우에는 본인의 근무에 따른 법정 퇴직금, 휴식·휴가제도, 해고, 재해보상, 고용보험, 건강보험, 국민연금가입 등이 일체 적용되지 않게 됨을 잘 알고 있습니다.

3. 본인은 위와 같은 점들을 충분히 숙고한 후 귀사와의 계약관계를 업무위탁관계를 선택하였는바, 귀사와의 법률적관계에서 노동법의 적용을 일체 배제하고 실질적으로 개인사업자로서 민법과 상법상의 권리와 의무를 보유하고 그에 상응하는 책임을 부담하며 상호간 사업에 도움이 되도록 적극적으로 노력할 것임을 확인합니다.

4. 본인은 본 계약관계 변경 신청에 따라 귀사와 체결하는 업무위탁계약서의 내용을 근무중일때는 물론이고 계약관계가 해지된 이후에도 엄수할 것을 확약 합니다.

5. 이상과 같이 신청하며 만일 본 신청사항을 위반하는 일이 언제든지 발생하는 경우에는 관련법에 따른 법적조치는 물론 귀사의 모든 피해액을 이의없이 배상하겠습니다.

본 신청의 내용을 당사자는 자유로운 의사에 기하여 판단하고 결정하였으며,
본 신청에 따른 모든 법적 책임을 이해하였음을 확인합니다.

20년 동안

성명 : _____ (서명)

휴에이치 헤어 대표 귀하"

세금처리문제 각서

본인은

휴에이치 헤어

프리랜서로서

사업자등록을 하지 못하여(하지 않아)

세금계산서를 발행할 수 없는 관계로 사업소득세 및 주민세 등
관련 세금을 원천 공제함을 알고 있고, 본인의 개인사정으로 관련
세금신고액을 줄여서 신고함으로 추후 이로 인하여

발생되는 불이익이 있을시 이를 감수하며,

그로 인해 귀사에 불이익이 발생시 본인이 모든 책임을 지겠습니다.

이상과 같이 서약하며, 만일 서약사항을 위반하여

귀사의 업무상 장애를 야기케 하거나 귀사에 손해를 끼친 경우에는
관련 법에 따른 조치는 물론 해당 손해액을 지체없이 변상하겠으며,

그 증거로 본 각서를 제출합니다.

20 년 월 일

성 명 : _____ (서명)

휴에이치 헤어 대표 귀하"

프리랜서 근무관련 확인서

본인이 금반 귀사와 업무위탁계약을 체결하고, 프리랜서로 근무함에 있어서 하기 사항을 준수할 것을 확인합니다.

1. 귀사의 영업관련 제규칙과 고객관련 서비스 제규칙 등을 준수하겠음

2. 본인 업무에 전력을 경주하여 위탁업무를 성실히 수행함은 물론 고의 또는 태만으로 근무취지에 위배됨이 없도록 하겠음

3. 귀사의 기밀사항 또는 고객의 기밀사항은 그 대소를 막론하고 외부에 누설하지 아니하겠음

4. 귀사의 금품을 이용하거나 업무를 빙자하여 사리를 도모하는 일이 없도록 하겠음

5. 종사자 상호간에 인격을 존중하며, 예의와 우애를 지켜 귀사 명예를 손상케 함이 없도록 하겠음

이상과 같이 서약하며 만일 서약사항을 위반하여 귀사의 업무상 장애를 야기케 하거나 귀사에 손해를 끼친 경우에는 관련 법에 따른 조치는 물론 해당 손해액을 지체없이 변상하겠으며, 그 증거로 본 확인서를 제출합니다.

20 년 월 일

성 명 : _____ (서명)

휴에이치 헤어 대표 귀하"

프리랜서 업무상 비밀유출금지 확인서

본인이 금번 귀사와 업무위탁계약을 체결하고 프리랜서로 근무함에 있어서 하기 사항을 준수할 것을 확인합니다.

1. 본인은 귀사 근무 중에 공연히 알려져 있지 아니하고 독립된 경제적 가치를 가지는 것으로서 귀사가 비밀로 지정한 것과 상당한 노력에 의하여 비밀로 유지된 홍보방법, 판매방법, 기타 영업활동에 유용한 경영상의 정보(이하 "업무상 비밀"이라 한다.)의 보호를 철저히 하겠습니다.

2. 본인은 업무수행 중 또는 업무와 관련 없이 취득하게 되는 영업상 정보 등의 업무상 비밀을 지정된 업무에 사용하는 경우를 제외하고는 어떠한 방법으로도 귀사 내외의 제3자에게 누설하거나 공개하지 않겠습니다(다만, 사전 서면 동의가 있거나 업무상 비밀 보호 관련 규정에 의하여 허용된 경우에는 예외로 한다).

3. 본인은 귀사에서의 업무수행 중 또는 업무와 관련 없이 취득한 업무상 비밀에 대하여 지정된 업무에 사용하기 위한 목적을 제외하고는 복사, 녹음, 촬영, 전송 및 기타 방법에 의한 저장, 복제를 일체 하지 않겠습니다(다만, 사전 동의가 있거나 업무상 비밀 보호 관련 규정에 의해 허용된 경우는 예외로 한다).

4. 본인은 퇴직 시에는 본인이 관리하고 있던 인터넷, SNS, 보고, 노트, USB 등 전자기록매체 등 업무상 비밀과 관련된 사항이 들어 있는 일체의 자료를 귀사에 반납하고, 이에 관해 어떠한 형태의 사본도 개인적으로 유출하지 않겠습니다.

5. 본인은 만일 위 사항들을 위반할 경우에는 관련 법률에 규정된 형사상 책임, 민법상의 채무불이행 또는 불법행위로 인한 손해배상 책임을 지고 귀사의 일체의 손해를 지체 없이 배상하겠으며, 손해배상과는 별도로 업무상 비밀 보호와 관련하여 귀사로부터 수령한 금원이 있을 경우 이를 즉시 반환하겠습니다.

이상과 같이 확인하며 만일 확인사항을 위반하여 귀사의 업무상 장해를 야기케 하거나 귀사에 손해를 끼친 경우에는 관련 법에 따른 조치는 물론 해당 손해액을 지체없이 변상하겠으며 그 증거로 본 확인서를 제출합니다.

20 년 월 일

성 명 : _____ (서명)

휴에이치 헤어 대표 귀하"

영업비밀보호 및 개인정보보호 약약서

본인이 금번 귀사와 업무위탁계약을 체결하고 프리랜서로 근무함에 있어서 하기 사항을 준수할 것을 확인합니다.

- ① 본인은 업무를 수행하며 습득한 영업비밀을 계약기간 중은 물론 계약종료 후라도 외부에 누설하지 않겠습니다.
② 본인은 본 계약이 종료되는 경우, 관리하던 고객에 관한 모든 정보를 귀사에게 또는 귀사가 지정하는 자에게 충실히 인수인계하겠습니다.
③ 본인의 근무중, 계약종료 후 귀사와 관련된 불법행위로 인해 귀사에 유·무형 손해가 있을시 모두 배상하겠습니다.
- 본인은 부정경쟁방지 및 영업비밀보호에 관한 법을 위반하지 않겠습니다. 근무중일때는 물론이고 계약해지되어 퇴직한 후에도 부정경쟁방지 및 영업비밀보호에 관한 법률을 위반하지 않겠습니다. 만일 이를 위반하였을 때에는 관련 법령에 따른 형사처벌 조치를 취하여도 이의하지 않겠으며, 귀사에 발생한 손해가 있다면 모두 배상하겠습니다.
- 본인은 개인정보보호법을 위반하지 않겠습니다. 근무중일때는 물론이고 계약해지되어 퇴직한 후에도 개인정보보호법의 금지행위 등을 일체 행하지 않겠습니다. 만일 이를 위반하였을 때에는 관련 법령에 따른 형사처벌 조치를 취하여도 이의하지 않겠으며, 귀사에 발생한 손해가 있다면 모두 배상하겠습니다.
- 본인은 귀사의 허락 없이 위 법령들을 위반하면서 영리추구행위를 하는 것은 법적으로 불법행위이고, 사회적으로는 비윤리적, 비양심적 행위임을 인정합니다. 귀사는 고객의 사전 동의를 받아 합법적으로 취득한 고객의 개인정보를 철저히 관리하고 있음을 알고 있으며, 이렇게 관리된 고객정보는 귀사에서 제한적으로 영업적인 목적과 경영상의 정보로만 활용되고 있음을 확인하고 이러한 귀사의 정책을 준수하겠습니다.

이상과 같이 약약하며 만일 약약사항을 위반하여 귀사의 업무상 장애를 야기케 하거나 귀사에 손해를 끼친 경우에는 관련 법에 따른 조치는 물론 해당 손해액을 지체없이 변상하겠으며 그 증거로 본 약약서를 제출합니다.

20 년 월 일

성 명 : _____ (서명)

휴에이치 헤어 대표 귀하"

업무수탁자 종합확인서

성 명 :	
주민번호 :	

본인은 귀사의 업무수탁자로 아래의 사항을 준수할 것을 확인합니다.

- 아 래 -

1. 본인은 업무수탁자로서 본 확인서 내용을 포함하여 일체의 계약사항과 합의사항, 확인사항 등을 준수할 것입니다.
2. 본인은 공사를 막론하고 귀사의 거래처와 물적, 금전적인 수수행위나 향응을 받음으로 인해 귀사에 손해를 끼치는 행위를 하였을 시는 모든 책임을 감수하겠습니다.
3. 본인은 재직 중 업무와 관련한 고의 또는 중과실로 고객의 생명, 신체, 재산에 손해를 발생하게 하고 이로 인하여 귀사가 피해를 변상하게 되는 경우 재직중, 퇴사후라도 그에 대한 모든 법적, 경제적 책임이 있음을 인정하고, 책임을 지겠습니다.
4. 본인은 사업소득세 등 제세공과금의 원천징수신고는 사실 그대로 하여야 한다는 사업주의 요청이 있었음을 인정합니다. 향후 이로 인하여 귀사에 일말의 법적 경제적 피해가 발생되지 않도록 주의하겠으며, 만약 본인의 고의 또는 과실로 인하여 사업주에게 위와 같은 피해가 발생하는 경우에는 모든 책임이 본인에게 있음을 명확히 이해하고 그에 상응하는 배상을 즉시 모두 이행할 것을 확인합니다.
5. 본인은 경제적 목적과 자유소득자로서 업무수행을 위하여 귀사와 업무수탁자 신분으로 양자간 자유합의가 확정되었음을 거듭 확인하며, 본인이 근로자 신분 획득을 자발적으로 거부·포기하여 관련 법의 권익 행사(산재보험, 고용보험, 연금, 건강보험 등)에서 제외되었음을 인지하고 있습니다.
6. 본인은 근로자 신분을 취득할 경우 납부하여야 하는 4대보험 납부의무에서 제외되었으나 추후 이에 반하는 행위를 함으로써 귀사에 법률적, 금전적 불이익이 발생시 본인이 모든 책임을 지겠습니다. 근로소득세와 4대보험료 중 본인이 부담하여야 하는 금액 상당액은 부당이득으로 반환하고, 4대보험료 중 사업주부담분은 본인이 위약금조로 모두 배상하겠습니다.

서명에 앞서 위 확인사항을 세심히 확인하였으며, 본인의 자유로운 의사에 기해 본 확인서를 작성함을 확인합니다.

20 년 월 일

성 명 : _____ (서명)

휴에이치 헤어 대표 귀하"

프리랜서 명부

휴에이치 헤어		사업주작성(검정색) / 프리랜서작성(파란색)			
① 성 명			② 생년월일	____년 ____월 ____일 / 남□ 여□	
③ 주 소		*현 거주지 : _____ (시/도) *등본상 주소 : _____ (시/도)(상동)			
④ 전화번호		*H.P : 010 - _____ - _____			
⑤ 부양가족			⑥ 위탁업무	_____명	
이력	⑦ 기능자격		계약해지	⑪ 계약해지일	____년 ____월 ____일
	⑧ 최종학력			⑫ 사 유	____년 ____월 ____일
	⑨ 경 력			⑬ 매출정산 등	
	⑩ 병 역			⑭ 기 타	
⑭ 업무위탁계약일(계약기간)		____년 ____월 ____일 ()년	⑮ 업무위탁계약 갱신일		____년 ____월 ____일
업 무 위 탁 계 약 조 건	비상연락처	1. 관계() / 성명() / 연락처(- -)			
		2. 관계() / 성명() / 연락처(- -)			
	이메일주소	_____@_____			
	조건 1.				
	조건 2.				
	조건 3.				
	조건 4.				
	필수서류	통장사본제출, 주민등록등본제출(가족관계증명서), 비상연락처 가족포함 2명			
특 이 사 항					